

Znak: MCSiR.262.4.2018

Nowy Targ, dnia 02.02.2017 r.

## **Zapytanie ofertowe na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy części hotelowej Miejskiej Hali Sportowej GORCE w Nowym Targu.**

### **I. WPROWADZENIE**

Dyrektor Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu zaprasza do złożenia oferty na **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy części hotelowej Miejskiej Hali Sportowej GORCE w Nowym Targu.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Wartość szacunkowa zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 EURO (art.4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2017 r. poz. 1579).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu  
Plac Evry 4,  
34 – 400 Nowy Targ, woj. małopolskie  
NIP: 735-001-40-12
2. Informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:  
Bartosz Zelek – pomoc administracyjna ds. technicznych , tel. 692 960 861 w godz. 8:00-16:00.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy części hotelowej Miejskiej Hali Sportowej GORCE w Nowym Targu (część pomieszczeń hotelowych, recepcja z klatką schodową, wejściem) zgodnie z koncepcjami posiadanymi przez MCSiR stanowiącymi Załącznik nr 2 do zapytania.

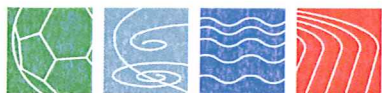
Dokumentacja dotyczy przebudowy pomieszczeń wraz z wymianą wszystkich niezbędnych instalacji, w tym wod-kan, c.o., wentylacyjnej/klimatyzacyjnej, elektrycznej, elektrotechnicznej.

Wykonawca w ramach realizacji zadania wykona każdą niezbędną dokumentację, przygotowanie wniosku oraz uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę. W ramach prac projektowych wykonawca wykona wizualizację ostatecznej wersji projektu celem prezentacji inwestycji (przewidywane 10 slajdów w tym wizualizacja pokoi, korytarzy, recepcji, holu).

Celem ułatwienia Wykonawcom określenia ceny ofertowej do Zapytania załączono treść „koncepcji przebudowy pomieszczeń hotelowych Miejskiej Hali Sportowej GORCE” oraz „koncepcję projektu architektonicznego recepcji oraz części wspólnej wraz z klatką schodową w Miejskiej Hali Sportowej GORCE w Nowym Targu”.

Dokumentacja winna być opracowana starannie i terminowo oraz zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej wraz z wymaganymi prawem uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami projektu wynikającymi z obowiązujących przepisów (takimi jak uzgodnienia p.poż, Sanepid, i in.).

Treść projektu będzie konsultowana z Zamawiającym na etapach jego opracowania oraz musi zostać ostatecznie zatwierdzona przez Zamawiającego przed jego złożeniem o pozwolenie na budowę.



**MCSiR Nowy Targ**

Wykonawca wyceniając zadanie uwzględni wszystkie wymogi prawne oraz rozwiązania techniczne pozwalające na poprawną pracę projektową, w wyniku której powstanie dokumentacja na przebudowę części hotelowej gotowej do użytkowania i przeznaczona na stały pobyt ludzi.

W skład dokumentacji wejdzie co najmniej:

- projekt budowlany – wykonawczy (lub projekt budowlany i projekt wykonawczy),
- dokumentacja kosztorysowa (kosztorys inwestorski, przedmiar robót),
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
- opis przedmiotu zamówienia – opis przewidzianego do realizacji zakresu prac objętego dokumentacją projektową.

Po uzyskaniu pozwolenia na budowę wykonawca przekaże Zamawiającemu 4 egz. dokumentacji projektowej, 2 egz. dokumentacji kosztorysowej i STWiOR, 1 egz. całości dokumentacji w wersji elektronicznej (typu jak \*.pdf).

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Przewidywany termin wykonania zamówienia wynosi 3 miesiące (2 miesiące wykonanie dokumentacji wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę + 1 miesiąc uzyskanie pozwolenia na budowę).

#### **V. Kryteria oceny oferty: cena 100%**

1. Zamawiający dokona wyboru wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za przedmiot zamówienia.
2. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

#### **VI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej „**Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy części hotelowej Miejskiej Hali Sportowej GORCE w Nowym Targu**” do 12.02.2018 r. do godz. 10<sup>00</sup> w sekretariacie Pływalni Miejskiej w Nowym Targu (I piętro) w siedzibie Zamawiającego:

Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu

Plac Evry 4,

34 – 400 Nowy Targ, woj. małopolskie

#### **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelnie w jednym egzemplarzu.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta winna zawierać wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
6. Cena musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

Dyrektor MCSiR

Cezary Szafraniec

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy**

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa, adres firmy oraz imię i nazwisko właściciela)

Strona internetowa: .....

Nr telefonu: .....

E-mail: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do zaproszenia zawartego w zapytaniu ofertowym na **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy części hotelowej Miejskiej Hali Sportowej GORCE w Nowym Targu**:

1. SKŁADAM (Y) OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za cenę: ..... zł brutto (słowie: .....).

2. OŚWIADCZAMY(Y), że zapoznaliśmy się dokładnie z warunkami udziału w postępowaniu i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. ZOBOWIĄZUJE(MY) SIĘ do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami i w terminie podanym w zapytaniu ofertowym.

5. OSOBA UPOWAŻNIONĄ do kontaktu z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia jest :

....., tel. ...., e-mail: .....

..... dnia .....

.....

podpis i pieczęć